

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол №2 от 24.11.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Юсупова И.Ф.
Приказ №271-07-01-11-163 от
27.11.2025 г.

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
МАОУ «Усть-Туркская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №243 от 27 марта 2025 года, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Усть-Туркская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МАОУ «Усть-Туркская СОШ» (далее – Образовательная организация).

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

1.5. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах Образовательной организации. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в Образовательную организацию. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников (классных руководителей) Образовательной организации.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАОУ «Усть-Туркская СОШ». Правила разрабатываются и принимаются общим собранием трудового коллектива Образовательной организации, Советом родителей, Советом обучающихся, утверждаются приказом директора Образовательной организации.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Конкретные сроки каждого учебного периода и каникул определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике на учебный год. Календарный учебный график утверждается приказом директора.

2.2. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3.648-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.3.Режим образовательного процесса на конкретный учебный год устанавливается ежегодно приказом директора.

3.Права и обязанности обучающихся МАОУ «Усть-Туркская СОШ»

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1.предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2.выбор форм получения образования в Образовательной организации и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.1.3.обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об индивидуальном обучении;

3.1.4.уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.5.свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.6.каникулы проводятся в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Образовательной организации;

3.1.7.перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.1.8.перевод в другую образовательную организацию, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.9.участие в управлении Образовательной организацией в порядке, установленном Уставом и Положением о Совете обучающихся;

3.1.10.бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами

обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Образовательной организации;

3.1.11.развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.12.поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п.5.1. настоящих Правил;

3.1.13.благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.14.посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.15.добровольное участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;

3.1.16.меры социальной поддержки;

3.1.17.объективную оценку своей образовательной деятельности;

3.1.18.получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений, навыков, а также о критериях этой оценки;

3.1.19.ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.20. обращение к комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1.добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2.ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Образовательной организацией;

3.2.3.выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4.заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5.немедленно информировать педагогического работника, дежурного администратора, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6.уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7.бережно относиться к имуществу Образовательной организации;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Образовательной организации;

3.2.9. находится в Образовательной организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях присутствовать только в школьной одежде соответствующего стиля утвержденным Положением о внешнем виде обучающихся МАОУ «Усть-Туркская СОШ». На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура) присутствовать только в специальной одежде и обуви соответствующего стиля утвержденным Положением о внешнем виде обучающихся МАОУ «Усть-Туркская СОШ»;

3.2.10.соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11.не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.3.Обучающимся запрещается:

3.3.1.пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой Образовательной организации соответствующего уровня, без уважительных причин;

3.3.2.приносить, передавать, использовать во время образовательной деятельности (как на территории Образовательной организации, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества и их прекурсоры, способные причинить вред здоровью

участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.3.приносить, передавать и использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгоранию, отравлению и нанесению ущерба здоровью участников образовательного процесса;

3.3.5.курить в Образовательной организации и на ее территории;

3.3.6.использовать непристойные выражения, жесты, сквернословие, грубую нецензурную брань;

3.3.7.иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.8.применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия в отношении других обучающихся, работников Образовательной организации и иных лиц, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как – толкание, удары любыми предметами, бросание чем – либо и т.д.;

3.3.9.играть в азартные игры;

3.3.10.использовать мобильные устройства согласно Положению, об использовании сотовых телефонов и других средств коммуникации в МАОУ «Усть-Туркская СОШ»;

3.3.11.употреблять во время занятий пищу и напитки;

3.3.12.производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров, приносить и устанавливать на школьные компьютеры нелегальные электронные продукты.

3.3.13.оставлять в гардеробе головной убор, шарф, варежки; в карманах верхней одежды - мелкие вещи, деньги, ключи, сотовые телефоны.

3.3.14.носить головной убор, шарф, верхнюю одежду в помещении школы.

3.3.15.опаздывать на урок без уважительной причины.

3.3.9.самовольно покидать спортивные, культурные и внеклассные мероприятия.

3.3.10.самовольно брать ключи от учебного кабинета, классный журнал.

3.3.11.вылезать из окон здания (разрешается в экстренном случае по команде взрослого учителя, администратора), подниматься на крышу здания.

3.3.13.кататься на перилах; сидеть на подоконниках, использовать подоконники для выполнения домашней работы, коллективных игр и прочих целей.

3.3.14.использовать не в соответствии с его назначением учебное оборудование в школе, спортивные и игровые конструкции на территории школы; включать и выключать аппаратуру без участия педагога.

3.3.15.за неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.Правила посещения школы

4.1.Опоздание на уроки недопустимо. Обучающиеся должны приходить в Школу за 10-15 мин до начала уроков.

4.2.обучающиеся обязаны находиться в Школе только в сменной обуви, в чистой школьной одежде, иметь опрятный внешний вид и аккуратную прическу.

4.3.школьная одежда должна соответствовать стандарту школьной формы: деловой костюм из темной ткани (девочки – платье с фартуком, юбка (брюки), пиджак, однотонная блуза; (мальчики – брюки, пиджак, свитер, однотонная рубашка). Остромодная, свободная, подчеркнута неряшливая одежда и прическа, яркий макияж, пирсинг, броская бижутерия не допускаются.

4.4.обучающиеся снимают и сдают в гардероб верхнюю одежду, надевают сменную обувь, проходят к кабинету, указанный в расписании, и готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

4.5.перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка.

4.6.обучающиеся по окончании занятий в сопровождении учителя, ведущего последний урок, идут в гардероб, одеваются и покидают школу (и пришкольную территорию), соблюдая правила вежливости.

4.7.обучающиеся доброжелательно относятся друг к другу, не повышают голос и не кричат, вежливо разговаривают с взрослыми и между собой, не говорят друг другу оскорбительные слова и не употребляют непристойные выражения.

4.8.обучающиеся берегут имущество школы, в том числе цветы и зеленые насаждения. В случае порчи школьного имущества родители (или лица их заменяющие) обязаны возместить нанесенный ущерб.

4.9.обучающиеся аккуратно пользуются школьными учебниками. Обернуть и подписать при получении в начале учебного года, сдать в конце года все учебники в хорошем состоянии - обязанность каждого обучающегося.

4.10.Обучающиеся поддерживают чистоту в школе, в классе, на своем рабочем месте.

4.11.Обучающиеся школы проявляют уважение к старшим, здороваются со всеми взрослыми независимо от того, учат они их или нет, заботятся о младших. Школьники уступают дорогу взрослым, старшие школьники - младшим, мальчики

- девочкам. Споры решают только на принципах уважения чужого мнения, взглядов, убеждений.

4.12.обучающимся, нашедшим утерянные или забытые вещи, следует передать их дежурному администратору, учителю или гардеробщику.

4.13.к обучающимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься меры дисциплинарного воздействия.

4.14.обучающиеся должны соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, правила обращения с инвентарем, методическими пособиями, техническими устройствами и приборами, используемыми в учебном процессе.

4.15.Вне школы обучающиеся ведут себя в соответствии с правилами поведения в общественных местах.

5. Поведение на уроке

5.1.Обучающиеся занимают свои места за партой в кабинете так, как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету с учетом психофизиологических особенностей учеников.

5.2.каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

5.3.со звонком на урок обучающиеся встают в знак приветствия учителя и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс по разрешению учителя.

5.4.время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими делами, не относящимися к уроку. Ученик не может вставать без разрешения учителя, подходить к другим ученикам и совершать какие-либо действия в отношении их.

5.5.если обучающемуся по уважительной причине необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения у учителя.

5.6.после перенесенного заболевания обучающиеся допускаются к посещению школы при наличии медицинского заключения (медицинской справки), даже в том случае, если период отсутствия обучающегося по болезни составил 1 сутки. В случае пропуска занятий по уважительной причине (в исключительных случаях) обучающийся должен предъявить классному руководителю записку от родителей

(лиц, их заменяющих) о причине отсутствия, пропуски занятий без уважительной причины являются грубым нарушением Устава школы.

В случае пропуска занятий (по уважительной причине или нет) ученик обязан изучить материал пропущенного урока. Отсутствие на уроке не освобождает ученика от контроля усвоения знаний. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6. Требования к поведению на переменах

6.1. обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. при движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

6.3. во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается: бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр; кричать, петь, включать громкую музыку; толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем.

6.4. во время перерывов (перемен) обучающиеся выходят из кабинета, чтобы была возможность проветрить помещение; помогают подготовить класс по просьбе педагога к следующему уроку; подготавливают все необходимые принадлежности к следующему уроку, переходят в другой кабинет, если следующий урок будет в другом кабинете. Во время перемены находятся в нем в присутствии учителя или около этого кабинета.

7. Правила поведения

на уроках физической культуры, в раздевалках спортивного зала

7.1. Обучающиеся должны иметь для уроков физической культуры спортивную форму и спортивную обувь. Не разрешается приходить на занятия физической культуры в джинсовой одежде, с украшениями и в часах. При отсутствии спортивной формы и обуви обучающиеся остаются вместе с классом в спортивном зале или на спортивной площадке, но к занятиям не допускаются. Обучающиеся, имеющие освобождение от занятий физической культурой, присутствуют на уроке в спортивном зале или спортивной площадке, изучая теоретический материал.

7.2. обучающиеся находятся в спортивных раздевалках только до и после урока физической культуры по разрешению учителя и под его контролем.

7.3.нахождение в раздевалках во время урока запрещено. Во время урока учитель закрывает раздевалки на ключ. По окончании урока обучающиеся быстро переодеваются и покидают раздевалки.

7.4.в случае пропажи или порчи вещей обучающийся немедленно сообщает об этом учителю физической культуры или дежурному администратору.

8.Требования к поведению в столовой

8.1.Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным на каждый учебный год директором. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, моют руки перед едой.

8.2.обучающиеся соблюдают порядок в столовой, проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд, употребляют еду только в столовой.

8.3.находясь в столовой, обучающиеся подчиняются требованиям дежурного класса, дежурного учителя, дежурного администратора или работников столовой.

8.4.во время завтрака или обеда обучающиеся занимают свои места за столом, не разговаривают громко, не размахивают столовыми приборами, не мешают другим обучающимся. После приема пищи посуду следует убрать.

9.Требования к использованию мобильной связи

Для обеспечения безопасности обучающихся и комфортных условий пребывания в школе установлены требования к использованию мобильной связи.

9.1.Мобильный телефон может использоваться обучающимися только по прямому назначению – для экстренной телефонной связи. Запрещается съемка на фото и видеокамеру.

9.2.запрещается во время уроков пользоваться средствами мобильной связи и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Необходимо отключить все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и др.), телефон перевести в тихий режим и убрать со стола.

9.3.если во время занятий обучающийся не учится, а занимается мобильным телефоном, музыкальным плеером, электронными играми педагог имеет право изъять их и передать классному руководителю. Классный руководитель в свою очередь уведомляет родителей и передает им в руки изъятые вещи.

9.4.ответственность за инциденты, связанные с вымогательством и изъятием, кражей и порчей мобильных телефонов, как на территории школы, так и за ее

пределами лежит на родителях (законных представителях) обучающихся, доверивших использование средств мобильной связи своему ребенку.

10.Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

10.1.Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

10.2.Во время мероприятия учащиеся должны:

10.2.1.соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы).

10.2.2.следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

10.2.3.соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

10.2.4.уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

10.2.5.оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения педагога (руководителя группы).

11.Правила электронного взаимодействия с участниками образовательных отношений

11.1. Школа организует электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений посредством функционала цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией). Во время переходного периода до полной интеграции ИКОП «Сферум» в платформу МАХ допускается электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений с использованием функционала ИКОП «Сферум».

11.2. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных общеобразовательных программ использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями общедоступной информации в сети интернет, для передачи платежных документов и (или) предоставления информации,

содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, сведения, необходимые для осуществления платежей.

11.3. Работники школы в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с участниками образовательных отношений с целью решения образовательных задач, в том числе чаты с обучающимися класса, по учебному предмету, курсу, курсу внеурочной деятельности, мероприятию; родительские чаты; педагогические, методические чаты и др.

11.4. Работники школы являются модераторами созданных ими групповых чатов, что подразумевает: контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации; добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации; удаление участников чата при их выбытии из контингента школы (например, отчислении обучающегося, увольнении работника и т. д.).

11.5. Работники школы при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны: использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»; проявлять уважение ко всем участникам коммуникации; не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится.

11.6. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»;
- посылать сообщения в будние дни с 7:00 до 21:00, за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов школы;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключением

случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;

- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;

- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;

- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ и ИКОП «Сферум».

11.7. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- узнавать и уточнять информацию, связанную с образовательной деятельностью школы;

- сообщать информацию, связанную с образовательной деятельностью школы, в том числе расписание занятий, домашнее задание, сведения об организации досуга обучающихся в школе и т. д.;

- высказывать свое мнение по сути обсуждаемой темы и (или) по вопросам, связанным с образовательной деятельностью школы, с учетом исполнения требований пункта 10.6 Правил;

- выйти из чата в любое время.

11.8. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»;

- посылать сообщения в будние дни с 7:00 до 21:00, за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;

- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;

- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;

- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;

- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;

- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;

- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ и ИКОП «Сферум».

11.9. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- присоединяться к чату по ссылке-приглашению, полученной от работника школы;

- узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) образовательной деятельностью школы;

- участвовать в занятиях и мероприятиях, осуществляемых с применением дистанционных образовательных технологий, в случае их проведения с использованием функционала цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум».

12. Поощрения и меры воспитательного и дисциплинарного воздействия

12.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- представление к награждению именной премией Губернатора, медалью «За особые успехи в учении»;
- награждение на итоговом празднике;
- награждение Похвальным листом «За отличные успехи в учении», «За достижения в спорте»;

-награждение почетной грамотой и (или) дипломом и другие виды.

12.2. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Образовательной организации, при проявлении активности обучающимся положительного результата.

12.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Образовательной организации по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Образовательной организации и (или) муниципального образования, на территории которого она находится.

12.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением Педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о награждении медалью.

12.5. За нарушение устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Образовательной организации к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера; дисциплинарные взыскания в виде замечания; выговора; отчисления из Образовательной организации.

12.6. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Образовательной организации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

12.7. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

12.8. Нарушениями, влекущими за собой меры дисциплинарного взыскания, являются: многократные пропуски занятий без уважительной причины; нанесение побоев, избиение, драка; угроза, запугивание, шантаж; унижение человеческого достоинства, моральное издевательство, употребление оскорбительных кличек, подчеркивание физических недостатков; дискриминация по национальным и социальным признакам; нецензурная брань; умышленное доведение другого человека до стресса, срыва; вымогательство, воровство, преднамеренная порча имущества; передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ.

12.9. Применение дисциплинарных взысканий Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также время, необходимое на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более

семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

12.10. Дисциплинарные взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

12.11. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Образовательной организации того или иного участника образовательных отношений.

12.12. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года.

12.13. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

12.14. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Образовательной организации.

12.15. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

12.16. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.17.Образовательная организация обязана незамедлительно проинформировать управление образования администрации Кунгурского муниципального округа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

12.13.Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Образовательной организации. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

12.14.Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

12.15.Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

12.16.Директор Образовательной организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета родителей.

13. Защита прав учащихся

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

13.1.Направлять в органы управления Образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся.

13.2.Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

13.3.Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.